



Fédération FIVOI MENABE

Siège : Derrière le guichet de la
Coopérative MAFIO, Atsimotsena
Belo sur Tsiribihina.

Tel : +261 34 15 534 78

Email : fivoi.menabe@gmail.com

Termes de référence

Titre : « Recrutement Agent de terrain »

Projet : “ Consolidation de la gestion communautaire des ressources naturelles à Menabe ”

Type de contrat : CDD 1 an (avec période d'essai de 3 mois)

Lieu d'affectation : Belo sur Tsiribihina

Prise de poste : Mars

Reference : 003/26/RT/FIVOI/MBE

1. Contexte

La Fédération FIVOI est un réseau régional d'organisations communautaires de base œuvrant pour la gestion durable des ressources naturelles dans l'ouest de Madagascar. Elle intervient principalement dans la conservation et la gestion des mangroves, des forêts sèches et des zones humides de la région de Menabe. À ce jour, la Fédération regroupe environ soixante-dix organisations communautaires engagées dans la gouvernance locale des ressources naturelles.

Dans la mise en œuvre de ses missions, la Fédération FIVOI collabore étroitement avec plusieurs partenaires techniques et financiers aux niveaux régional et national. Son principal partenaire stratégique est le WWF Madagascar, qui met en œuvre le programme **Together for People and Planet (TOPP)**. Ce programme vise à renforcer la résilience et les capacités de la société civile afin qu'elle puisse jouer un rôle clé face aux enjeux environnementaux, sociaux et de droits humains.

Dans le cadre de ce partenariat avec le WWF Madagascar, à travers le programme TOPP, la Fédération FIVOI souhaite renforcer sa présence opérationnelle et l'accompagnement des organisations membres au niveau local. À cet effet, elle procède au recrutement d'un(e) **Agent(e) de terrain**, basé(e) à **Belo-sur-Tsiribihina**, chargé(e) d'appuyer la mise en œuvre des activités sur le terrain, le suivi des actions communautaires et la coordination avec les acteurs locaux.

2. Objectif du poste

L'Agent de terrain a pour objectif principal d'appuyer la mise en œuvre efficace des activités de la Fédération FIVOI au niveau local, en assurant l'animation communautaire, le suivi des actions sur le terrain et la coordination avec les organisations communautaires membres et les acteurs locaux. Il/elle contribue au renforcement de la participation communautaire, à la bonne exécution des activités du programme TOPP et à l'atteinte des résultats en matière de gestion durable des ressources naturelles dans la région de Menabe.

3. Responsabilités principales

L'Agent de terrain est sous la supervision du Responsable Technique. Il/Elle travaillera en étroite collaboration et relation avec les membres de bureau et l'équipe technique de FIVOI.

Il/elle assurera les tâches et fonctions principales suivantes :

- ❖ Contribuer l'atteinte des objectifs de FIVOI en réalisant le plan stratégique et le plan de travail ;
- ❖ Assurer la mise en œuvre des activités sur terrain de la fédération FIVOI tout en respectant les procédures ;
- ❖ Développer la collaboration avec les autorités locales, les services techniques déconcentrés ou autres acteurs/partenaires ;
- ❖ Compléter mensuellement un tableau de bord et un cahier de suivi-journalier des activités ;
- ❖ Appuyer les Organisations des Communautés de Bases sur l'élaboration de leurs Plan de gestion et Plan de travail annuel ;
- ❖ Soutenir les VOI membres du FIVOI dans la réalisation de leurs Plan de gestion ;
- ❖ Mobiliser les Communautés pour adopter les approches innovantes apportées par les institutions spécialisées dans le développement de la filière pêche, écotourisme et apiculture ;
- ❖ Collecter les rapports des patrouilleurs des Organisation des Communautés de Base ou VOI concernant les infractions observées et les acquit dans la gestion des ressources naturelles ;
- ❖ Faciliter et participer aux actions de suivi avec les partenaires et alimenter les outils de Suivi et Evaluation ;
- ❖ Représenter FIVOI par délégation du Président ;
- ❖ Animer la vie associative de FIVOI ;
- ❖ Mobiliser les membres pour réaliser des actions de conservation des ressources naturelles, de restauration ou de reboisement ;
- ❖ Elaborer des rapports de mission
- ❖ Assurer la régularité des pièces justificatives des dépenses de mission

4. Profil et compétences requis

- ❖ Être titulaire d'un diplôme Bac minimum ;
- ❖ Avoir au minimum 2 ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire ;
- ❖ Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique (Microsoft Office, Internet) ;
- ❖ Avoir un sens aigu de vie associative, et un intérêt dévoué aux causes de la conservation des biodiversités ;
- ❖ Avoir une aptitude à travailler en équipe ;
- ❖ Avoir des capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction de rapports ;
- ❖ Avoir un esprit d'initiative et une rigueur dans le traitement des dossiers ;
- ❖ Avoir le sens de la communication et de l'organisation ;
- ❖ Avoir une maîtrise de la langue française, et la maîtrise de l'anglais est souhaitable.

5- Dépôt de dossier de candidature

Les candidats intéressés sont invités à envoyer leurs dossiers de candidature composés de : lettre de motivation, curriculum vitae avec photo récente et numéro téléphone pour contact rapide, photocopie du diplôme le plus élevée, certificats de travail et/ou attestations justifiant les expériences.

La date limite de réception des dossiers est fixée au **20 février 2026 à 12h**, sous la référence « **Candidature au poste d'Agent de terrain** », à l'adresse suivante :

- E-mail : fivoipsc@gmail.com
- Ou dépôt à main au bureau de la fédération FIVOI : Derrière le guichet de la coopérative MAFIO, Atsimotsena, Belo sur Tsiribihina.

Tout dossier incomplet ne sera pas considéré.

La procédure de recrutement comprend une sélection des dossiers des candidats intéressés, un test écrit et un entretien oral des candidats admis au test écrit.

Pour plus d'informations, n'hésitez pas passer au bureau de la fédération FIVOI, Atsimotsena, Belo sur Tsiribihina.

« La candidature féminine est vivement encouragée »

Fait à Belo sur Tsiribihina le 30 Janvier 2026



ANDRIARIMALALA
Zézèle Theophile